

DOKUMENTASJON FOR TAPT ARBEIDSFORTJENESTE

|  |
| --- |
| Kursnavn |
| Navn (arbeidstaker) |
| har permisjon uten lønn for å delta på kurs i tiden |
| Fra dato | Til dato |
| som utgjør |
| Antall timer |
| Som følge av reisetid til/fra kurssted taper arbeidstakeren skift den |
| Reisedato til kurs | Reisedato fra kurs |

............................................................................................................................

Arbeidsgivers underskrift og stempel